

<b>NOTULEN - vast bureau - zitting van 7 oktober 2019</b>
---

Aanwezig: Dorien Cuylaerts, voorzitter van het vast bureau  
Bob Van den Eijnden, Karl Geens, Nathalie Cuylaerts, Nathalie Stoffelen, Bert Vangenechten, Leden vast bureau  
Bart Adams, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Het vast bureau;

Betreft: VB/2019/395 - Uitkering wintertoelage. Verlenging periode. Goedkeuring.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de regeling van de verwarmingstoelage in het verleden;

Gelet op artikel 2 van de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 22 oktober 2015 waarin gesteld wordt dat de wintertoelage geïndexeerd wordt op basis van de index der consumptieprijzen van januari 2013;

Overwegende dat momenteel leefloongenieters en gerechtigden van een equivalent leefloon die zelfstandig wonen en zelf voor hun verwarming dienen in te staan, in aanmerking kunnen komen voor een tussenkomst vanuit het lokale bestuur voor een wintertoelage t.b.v. € 54 per maand voor de maanden november, december, januari en februari;

Overwegende dat voor de doelgroep van personen met een RVV statuut of een vervangingsinkomen van de FOD sociale zekerheid, een individueel gemotiveerd verslag moet voorgebracht worden om te kunnen genieten van deze wintertoelage;

Overwegende dat voor al de doelgroepen enkel een volledige maand uitkering recht kan doen openen op deze wintertoelage;

Overwegende dat cliënten die genieten van de federale verwarmingstoelage of gebruik kunnen maken van de minimale aardgaslevering, geen aanspraak kunnen maken op de wintertoelage;

Overwegende dat de tussenkomst voor de minimale aardgaslevering loopt van november tot maart; dat een gelijkstemming tussen beide wenselijk is;

Overwegende dat voor de periode van 01.11.2018 t.e.m. 28.02.2019 er 14 personen in aanmerking kwamen voor de wintertoelage; dat deze 46 keer werd uitgekeerd voor een totale bedrag van € 2484.00; dat de verlenging van deze tussenkomst met één maand een beperkte meerkost zou betekend hebben van € 810;

Gelet op het verslag in bijlage;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

Art. 1. - Aan leefloongerechtigden en gerechtigden op een equivalent leefloon die zelfstandig wonen en zelf dienen in te staan voor hun verwarmingskosten, wordt gedurende de maanden november, december, januari, februari en maart een wintertoelage uitgekeerd van € 54 per maand. Zij mogen geen recht hebben op een federale verwarmingstoelage of gebruik maken van de minimale aardgaslevering en moeten een volledige maand leefloon hebben genoten.

Art. 2. - Personen met een verhoogde tegemoetkoming van de ziekteverzekering of een vervangingsinkomen van de FOD Sociale zekerheid kunnen, op basis van een afzonderlijk individueel sociaal verslag, een wintertoelage aanvragen voor de maanden november, december, januari, februari en maart van € 54.00 per maand.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/401 - Seniorenbeleid. Winkelwagen. Goedkeuring.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat er zowel in Achtel als Sint-Jozef geen handelszaken meer aanwezig zijn; dat dit vooral voor onze senioren vaak problematisch is;

Overwegende dat de PWA op 25 september 2019 werd opgeheven; dat ze nog een bedrag van € 22 000 in kas hadden; dat dit bedrag aan het lokaal bestuur wordt geschonken om gebruikt te worden voor projecten rond tewerkstelling en wijk-werken;

Overwegende het voorstel om (bij aanvang) 1 keer per week een winkelbus in te leggen:

- op- en afstapplaatsen worden voorzien in Achtel, Centrum en Sint-Jozef;
- gebruikers kunnen zowel in het Centrum als op Breebos gaan winkelen;
- wijk-werkers worden ingeschakeld om te rijden en de gebruikers te helpen met in- en uitladen van boodschappen;
- het busje van de kinderclub kan op donderdag tussen 9 u en 15 u hiervoor ingezet worden;
- gebruikers kunnen telefonisch een plaatsje reserveren bij wijk-werken;
- om uitval te vermijden, betalen gebruikers per ronde een bijdrage van 1 € bij opstap op de bus;

Overwegende dat het project voor het lokaal bestuur gecoördineerd zal worden door de sociale dienst; dat zij de planning opstellen van wie waar wanneer opstapt om zo overbezetting van de bus te vermijden;

Overwegende dat het project voor wijk-werken gecoördineerd zal worden door Greet De Gruyter; dat zij de chauffeurs zal aansturen;

Overwegende onderstaande timing:

- 9u30: ophalen busje
- 10u: opstap Achtel
- 10u15: op-/afstap Centrum
- 10u30: opstap Sint-Jozef
- 10u45: afstap Breebos
- 11u: opstap Achtel
- 11u15: op-/afstap Centrum
- 11u30: opstap Sint-Jozef
- 11u45: op-/afstap Breebos
- 12u: op-/afstap Achtel
- 12u15: op-/afstap Centrum
- 12u30: op-/afstap Sint-Jozef
- 12u45: op-/afstap Breebos
- 13u: afstap Achtel
- 13u15: afstap Kerk Centrum
- 13u30: afstap Kerk Sint-Jozef
- Eventueel kan er nog een laatste ophaalronde gebeuren;

Overwegende onderstaande berekening:

- aankoopprijs wijk-werkcheque = 6.95 €;
- 5 uur x 6.95€ = 34.75€ per dag voor inschakeling wijk-werker;
- totaal aantal gereden kilometers voor alle rondes samen bedraagt 60 km x 0.361 € (gebaseerd op kilometervergoeding lokaal bestuur) = 21.66 €;
- gemiddelde opstapbezetting van 5 gebruikers per ronde x 3 opstaprondes x 1 € per rondrit per gebruiker = 15 €
- er moet geen aparte verzekering worden afgesloten;
- gemiddelde kostprijs (34.75 € + 21.66 €) 56.41 - gemiddelde opbrengst 15 € = 41.41 €;

- als we gemiddeld 50 €/week nemen x 52 weken = 2 600 € kostprijs per jaar aan lokaal bestuur dat volledig gefinancierd kan worden met gelden PWA;

Overwegende dat afhankelijk van het succes op termijn kan overwogen worden om uit te breiden naar 2 dagen per week;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

Enig artikel - Het Vast Bureau stemt in met de opstart van het project rond de winkelwagen.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/391 - Verslag vrijwilligers woonzorgcentrum september 2019. Kennisname.

Kennis wordt genomen van het verslag van de vrijwilligersvergadering d.d. 23 september 2019.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/393 - Afwijking inschrijving wachtlijst assistentiewoningen.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Overwegende de vraag van de heer Gorrens Rudy om ingeschreven te worden op de wachtlijst van de assistentiewoningen Prinsenhof en hier voor een afwijking van de leeftijdsvoorwaarde te bekomen;

Overwegende dat de leeftijdsgrens voor inschrijving op de wachtlijst van de assistentiewoningen door het Bijzonder Comité Prinsenhof dd. 28/08/2012 werd bepaald op 70 jaar, met dien verstande dat individuele afwijkingen kunnen toegestaan worden mits een duidelijke motivatie en na bespreking;

Overwegende dat vanuit de sociale dienst een uitvoerig verslag werd opgemaakt ter motivatie van de afwijkingsaanvraag, ondersteund met een uitvoerig medisch verslag door Dr. Mieke Peeters;

Overwegende dat na het doornemen van beide verslagen door de directeur woonzorgcentrum en assistentiewoningen, deze van mening is dat omwille van de aangehaalde motivatie een afwijking kan toegestaan worden op de leeftijdsgrens voor het inschrijven op de wachtlijst van de assistentiewoningen voor Dhr. Gorrens Rudy;

Gelet op de verdere bespreking;

Besluit:

Art.1.- Geen afwijking toe te staan voor Dhr. Gorrens Rudy op de leeftijdsgrens voor de inschrijving op de wachtlijst van de assistentiewoningen naar aanleiding van bijgevoegde sociaal en medisch verslag.

Art.2.- Dhr. Rudy Gorrens niet in te schrijven op de wachtlijst van de assistentiewoningen op datum van 23/07/2019.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/394 - Kennisname verslag gebruikersraad assistentiewoningen

Kennis wordt genomen van het verslag van de gebruikersraad van de assistentiewoningen d.d. 26/09/2019.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/398 - Rapportage dagelijks personeelsbeheer.

Kennis en akte wordt genomen van volgende goedgekeurde besluiten van de algemeen directeur:  
- ziekteverloven.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/400 - Tewerkstelling jobstudenten woonzorgcentrum.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de geldende rechtspositieregeling, met bijlagen, voor het personeel van het OCMW Rijkevorsel, zoals gewijzigd;

Overwegende dat het wenselijk is om, voor de opvang van zieke collega's of zieke vervangers tijdens het weekend en voor de opvang van verloven tijdens de herfst- en de kerstvakantie, jobstudenten te werk te stellen als zorgkundige die een studierichting zorgkundige of verpleegkundige volgen;

Gelet op het voorstel om volgende jobstudenten als zorgkundige in te schakelen op afroep naargelang de noodwendigheden van de dienst in de periode vanaf 1 oktober 2019 tot en met 5 januari 2020:

- Silke Van den Broeck, Minderhoutdorp 35, 2322 Minderhout;
- Kaat Sysmans, Banmolenweg 22, 2310 Rijkevorsel;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

Jobstudenten Silke Van den Broeck, wonende Minderhoutdorp 35 te 2322 Minderhout en Kaat Sysmans, wonende Banmolenweg 22 te 2310 Rijkevorsel zullen als zorgkundige worden ingeschakeld in woonzorgcentrum Prinsenhof, op afroep naargelang de noodwendigheden van de dienst, in de periode vanaf 1 oktober 2019 tot en met 5 januari 2020.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/402 - Selectieprocedure keukenmedewerker in de graad E1-E3 enerzijds in voltijds en anderzijds in halftijds contractueel dienstverband. Aanstelling.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de geldende rechtspositieregeling;

Gelet op het besluit van het vast bureau d.d. 16 september 2019 houdende de aanstelling van de keukenmedewerkers in voltijds contractueel dienstverband enerzijds en in halftijds contractueel dienstverband anderzijds;

Overwegende dat de tweede gerangschikte candidate, met name Krista Cox, wonende Bochtenstraat 2 bus 4 te 2310 Rijkevorsel, laten weten heeft niet te willen ingaan op een halftijdse betrekking; dat derhalve de wervingsreserve dient aangesproken te worden;

Overwegende dat Saskia Marijnissen, wonende Looiweg 90 te 2310 Rijkevorsel, bevestigt heeft de functie van keukenmedewerker halftijds te willen opnemen; dat zij momenteel nog met een vervangingsovereenkomst aan de slag is bij de buitenschoolse kinderopvang van de gemeente Rijkevorsel; dat de startdatum besproken werd met de clusterhoofden ouderenzorg en beleving en vastgelegd werd op 14 oktober 2019;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

Saskia Marijnissen, wonende Looiweg 90 te 2310 Rijkevorsel, wordt aangesteld als keukenmedewerker in de graad E1-E3 in halftijds contractueel dienstverband met ingang van 14 oktober 2019.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/303 - IOK. Buitengewone Algemene Vergadering 5/11/2019.

Verlengingsdossier/statutenwijziging. OCMW-raad.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het schrijven d.d. 26 juli 2019 van IOK en IOK Afvalbeheer, houdende uitnodiging voor de Algemene Vergadering op 5 november 2019 te 18.30 uur (IOK) en te 19.15 uur (IOK Afvalbeheer) in het kantoorgebouw van IOK, zaal Kamperfoelie;

Gelet op de overgemaakte agenda:

1. Verlenging IOK Afvalbeheer
2. Vervanging bestuurder
3. Samenstelling adviescomités/algemeen comité
4. Goedkeuring huishoudelijk reglement raad van bestuur
5. Bevestiging aanstelling commissaris-revisor
6. Varia

Gelet op bijgevoegde evaluatierapporten en het activiteitenprogramma 2019-2024 waarbij invulling wordt gegeven aan de evaluatie en het ondernemingsplan voor de komende 6 jaar, zoals voorzien in artikel 459 van het decreet lokaal bestuur; dat het hoofdstuk VI van de motiveringsnota het activiteitenprogramma 2019-2024 bevat met daarin een ondernemingsplan en een financiële meerjarenplanning (inclusief begroting);

Gelet op het voorstel van samenstelling van de adviescomités milieu, ruimtelijke ordening en intercommunaal centrum;

Gelet op bijgevoegd huishoudelijk reglement van de raad van bestuur;

Gelet op de statutenwijziging waarbij de verlenging van IOK met een duurtijd met 18 jaar voorligt;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een Algemene Vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 25 februari 2019 waarbij dhr. Lieven Van Nyen werd aangeduid als vertegenwoordiger en dhr. Wim De Visscher als plaatsvervanger in de Algemene Vergadering van IOK tot en met 31 december 2024;

Gelet op de bespreking;

#### Besluit:

Art.1.- De goedkeuring van de agenda van de Algemene Vergadering d.d. 5 november 2019 van IOK, alsook de vaststelling van het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiging voor te leggen aan de OCMW-raad.

Art.2.- De goedkeuring van de motiveringsnota in het verlengingsdossier IOK, met daarin het activiteitenprogramma 2019-2024, de evaluatierapporten en de financiële meerjarenplanning voor te leggen aan de OCMW-raad.

Art.3.- De goedkeuring van het voorstel van statutenwijziging, waarbij de verlenging van IOK met een duurtijd met 18 jaar ingaand op 10 november 2019 voorligt, voor te leggen aan de OCMW-raad.

Art.4.- De goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de raad van bestuur voor te leggen aan de OCMW-raad.

Art.5.- Aan de OCMW-raad wordt gevraagd om mandaat te geven om de leden van het algemeen comité, het adviescomité milieu, het adviescomité ruimtelijke ordening (alle op voordracht van de gemeenten) en de leden van het adviescomité ICG (op voordracht van de politiezones) te benoemen.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/392 - Regionaal expertisecentrum dementie Tandem vzw. 11e interregionale conferentie dementievriendelijke gemeente. Uitnodiging.

Kennis wordt genomen van de organisatie van de 11e interregionale conferentie dementievriendelijke gemeente op 7 november 2019 in Ontmoetingscentrum te Kasterlee tussen 9u30 en 16 uur.

Het vast bureau,

Aldus gedaan te Rijkevorsel, in zitting datum als boven.

Op bevel :

De Algemeen directeur,

De voorzitter van het vast bureau,

Bart Adams

Dorien Cuylaerts