

NOTULEN - vast bureau - zitting van 9 september 2019
--

Aanwezig: Dorien Cuylaerts, voorzitter van het vast bureau
Bob Van den Eijnden, Karl Geens, Nathalie Cuylaerts, Nathalie Stoffelen, Bert Vangenechten, Leden vast bureau
Bart Adams, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Het vast bureau;

Betreft: VB/2019/340 - Opvolging toelichting werking Welzijnszorg Kempen dd. 18 juni.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Overwegende het overleg tussen het vast bureau en Welzijnszorg Kempen dd. 18 juni 2019 waarbij door deze laatste een toelichting werd gegeven omtrent hun werking;

Overwegende het schrijven van Tinne Antonise, beleidsmedewerker Welzijnszorg Kempen, met de vraag om onderstaande onderwerpen ter bespreking op het vast bureau te brengen; dat zij de antwoorden als basis zullen gebruiken voor de opstelling van hun meerjarenplanning:

1. Wat zijn de speerpunten van het lokaal bestuur m.b.t. welzijn en zorg?
2. Welke good practices en vragen naar good practices zijn er binnen uw lokaal bestuur waar Welzijnszorg Kempen als lerend netwerk een initiatief in kan nemen?
3. Wat kan Welzijnszorg Kempen voor u en uw gemeente en voor onze regio betekenen?

Gelet op de bespreking;

Besluit:

Enig artikel - Het vast bureau geeft onderstaande punten mee als richtlijn voor de opstelling van de meerjarenplanning van Welzijnszorg Kempen:

1. Wat zijn de speerpunten van het lokaal bestuur m.b.t. welzijn en zorg?

- Een gezondheidsbeleid voor iedereen.
- Promoten van gezonde en duurzame voeding bij verschillende doelgroepen.
- Ondersteunen van mensen bij psychosociale problematieken.
- Begeleiden van mensen naar de arbeids- en woningenmarkt.
- Voeren van een dementievriendelijk beleid.
- Kwaliteitsvolle residentiële ouderenzorg.
- Zelfredzaamheid van ouderen met het oog op het algemene welbevinden.

2. Welke good practices en vragen naar good practices zijn er binnen uw lokaal bestuur waar Welzijnszorg Kempen als lerend netwerk een initiatief in kan nemen?

- Lokaal besturen: wisselwerking tussen verschillende diensten van het lokaal bestuur maar ook de valkuilen die zich hierbij voordoen.

- Hoe binnen lokaal bestuur omgaan met gegevensuitwisseling tussen verschillende diensten.
 - Integratie en inclusie van niet-Belgen in de gemeente.
3. Wat kan Welzijnzorg Kempen voor u en uw gemeente en voor onze regio betekenen?
- Regionale dekking van Welzijnzorg Kempen kan verbeteren. Wanneer je naar de plaatsen kijkt waar dienstverlening gelokaliseerd is komt men praktisch altijd uit in de steden Geel, Mol en Turnhout.
 - Ook in de openbare wzc's zijn er nog leemtes: WZK zou bv. werk kunnen maken van de aanwerving van een gemeenschappelijke psycholoog voor wzc en aw. Zowel voor ondersteuning van personeelsleden als begeleiding van bepaalde moeilijk hanteerbare bewoners. Er is hier veel nood aan.
 - Ondersteuning Noorderkempen Werkt bij aanvragen projectsubsidies maar ook bij de uitvoering van de projecten en de mogelijkheid om deze projecten na afloop van de subsidieperiode verder te zetten.
 - Oplijsting maken van de projecten die lopen in de verschillende gemeenten, zowel de good als de bad practices en eventuele resultaten en aanbevelingen zodat we hierop kunnen verder bouwen i.p.v. telkens opnieuw het warm water uit te vinden.
 - Basisopleiding voor leidinggevenden/beleidsmedewerkers die niet uit sociale sector komen.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/349 - Digitalisering. Aankoop extra licenties klantgeleiding sociale dienst. Goedkeuring offerte.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat er ook op de sociale dienst met een klantgeleidingssysteem van start zal worden gegaan; dat er hierbij niet gewerkt zal worden met een zuil maar dat de tickets uitgereikt zullen worden aan het onthaal; dat hierdoor de sociaal assistenten onmiddellijk kunnen zien waarvoor een cliënt komt; dat de cliënt zo direct door de juiste maatschappelijk assistent verder geholpen kan worden; dat dit de werking van de dienst ten goede zal komen;

Overwegende dat er in het klantgeleidingssysteem een noodknop verwerkt zit waardoor er met één druk op de knop op alle aangemelde PC's een melding zal verschijnen; dat dit het veiligheid van de maatschappelijk assistenten aanzienlijk zal verhogen;

Overwegende de offerte van JCC in bijlage voor 10 loketlicenties en 1 onthaal licentie ten bedrage van 1963.5€;

Overwegende het akkoord van de financieel directeur;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

Enige artikel - Het vast bureau gaat akkoord met de offerte van JCC ten bedrage van 1963.5€ voor de aankoop van 11 extra licenties voor het klantgeleidingssysteem.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/344 - Kandidaat vrijwilligerswerk. Goedkeuring

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Overwegende Dhr. Wouters Ben, Korte Kwikstraat 13, 2340 Beerse dd. 23/08/2019 zich kandidaat heeft gesteld om als vrijwilliger te komen helpen met de begeleiding van onze bewoners tijdens wandelingen en uitstappen, voornamelijk op maandag;

Gelet op de verdere bespreking;

Besluit:

Enig art.-: Goedkeuring te verlenen voor het vrijwilligerswerk door Dhr. Wouters Ben
Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/345 - Kandidaat vrijwilligerswerk. Goedkeuring

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Overwegende Dhr. Pijnaerts Jef, Scherpengeertstraat 28, 2310 Rijkevorsel dd. 30/08/2019 zich kandidaat heeft gesteld om als vrijwilliger te komen helpen met de begeleiding van onze bewoners tijdens fietsuitstappen met de duofiets, klaarzetten van de zaal voor optredens, hulp bij uitstappen;

Gelet op de verdere bespreking;

Besluit:

Enig art.-: Goedkeuring te verlenen voor het vrijwilligerswerk door Dhr. Pijnaerts Jef.
Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/317 - GDPR. Verwerkingsovereenkomst CipaSchaubroeck. Goedkeuring.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46 EG;

Overwegende dat artikel 29, derde lid van de GDPR bepaalt dat de verwerking van persoonsgegevens door een verwerker wordt geregeld in een overeenkomst of andere rechtshandeling krachtens het Unierecht of het lidstatelijke recht die de verwerker ten aanzien van de verwerkingsverantwoordelijke bindt, en waarin het onderwerp en de duur van de verwerking, de aard en het doel van de verwerking, het soort persoonsgegevens van de categorieën van betrokkenen en de rechten en verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijke worden omschreven;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad van 20 december 2018 betreffende de delegatie tot het goedkeuren, afkeuren en ondertekenen van verwerkingsovereenkomst aan het vast bureau;
Overwegende dat het OCMW verwerkingsovereenkomst mocht ontvangen van CipaSchaubroeck NV en Cipa DV;

Gelet op het advies van de dataveiligheidsverantwoordelijke van IOK;

Gelet op de bespreking;

Besluit:

De voorgelegde verwerkingsovereenkomsten worden goedgekeurd;

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/348 - Rapportage dagelijks personeelsbeheer.

Kennis en akte wordt genomen van volgende goedgekeurde besluiten van de algemeen directeur:

- vormingen;

- ziekteverloven.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/334 - Bevorderingsprocedure diensthoofd burgerzaken. Aanstelling.

Gelet op de geldende rechtspositieregeling;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 24 juni 2019 houdende de openverklaring van de functie 'diensthoofd burgerzaken' B1-B3 in voltijds (38/38u) contractueel dienstverband, te begeven bij bevordering; houdende de bepaling van de uiterste datum van indiening van de kandidaturen op 10 juli 2019; houdende de aanstelling van de jury;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 22 juli 2019 houdende de aanvaarding van volgende drie kandidaturen:

Abelshausen Nadia	Kleine-Markweg 100	2310 Rijkevorsel
Hadermann Wim	Dijkbeemd 16 bus 0202	2310 Rijkevorsel
Willems Tinneke	Kievitsheide 68 A	2310 Rijkevorsel

Overwegende dat het schriftelijk gedeelte van de procedure plaatsvond op 26 augustus 2019, waarbij de drie kandidaten slaagden, dewelke werden uitgenodigd om deel te nemen aan het mondeling gedeelte;

Overwegende dat het mondeling gedeelte van de procedure plaatsvond op 28 augustus 2019, waarbij de drie kandidaten slaagden, dewelke werden uitgenodigd om deel te nemen aan het assessment;

Gelet op het voorliggende proces-verbaal dat door de juryleden werd opgemaakt op 28 augustus 2019 en de motivering die door de jury werd opgesteld voor de toekenning van de resultaten van het mondelinge gedeelte;

Gelet op de voorliggende resultaten van het assessment, uitgevoerd door Goelen en Gaukema HR Partners, waarbij 1 kandidate, te weten Tinneke Willems, geschikt onder voorwaarden bevonden werd;

Gelet op het eindresultaat van de gehele selectieprocedure waarbij 1 kandidate slaagde in deze rangorde;

1. Tinneke Willems

Gelet op de bespreking;

Besluit:

Tinneke Willems, geboren op 2 februari 1976, wonende Kievitsheide 68 A te 2310 Rijkevorsel, wordt aangesteld als 'diensthoofd burgerzaken' B1-B3 vanaf 1 oktober 2019 in voltijds contractueel dienstverband.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/350 - Heraanbesteding levering koffie en toebehoren. Opzeggen huidige overeenkomst en delegatie heraanbesteding aan het gemeentebestuur. Goedkeuring.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur,

Gelet op de overeenkomst die het OCMW heeft met Miko Coffee Service sinds 30 april 1991;

Gelet op de verschillende overeenkomsten die de gemeente Rijkevorsel heeft met Miko Coffee service, Steenweg op Mol 177 te 2300 Turnhout:

- Overeenkomst van 24 september 2012 aangegaan voor het leveringen aan het gemeentebestuur;

- Overeenkomst van 14 juni 2017 aangegaan voor leveringen aan de Molenstraat 40;

Overwegende dat de overeenkomsten van de gemeente met Miko voor een duur van 3 jaar zijn, dewelke stilzwijgend verlengd worden voor eenzelfde periode en opgezegd kunnen worden door beide partijen ten laatste zes maanden voor de einddatum bij aangetekende brief;

Overwegende dat de overeenkomst met het OCMW snel kan stopgezet worden, maar dat de overeenkomst met de gemeente pas kan stopgezet worden ten vroegste op 14/06/2020 afgesloten voor Molenstraat 40 (AA Vlaanderen) en 23/03/2021 voor het "gemeentebestuur", in toepassing van puntje 3 "Duur van de overeenkomst";

Overwegende dat in de overeenkomsten van de gemeente een exclusieve afname werd opgenomen, waarbij het gemeentebestuur zich verbindt om gedurende de looptijd van de overeenkomst voorgedoseerde filters van de merken Miko, Bruynooghe of Puro af te nemen à rato van 12 kartons per jaar;

Overwegende dat er contact werd opgenomen met de afdeling contractbeheer van Miko op datum van 29 augustus 2019, waarbij door Miko aangegeven werd dat alle overeenkomsten stopgezet kunnen worden op datum van 14 juni 2020, mits een aangetekend schrijven voor 14 december 2019;

Overwegende dat een heraanbesteding voor 48 maanden voor het leveren van koffie, warme dranken en bijhorende verbruiksproducten voor gemeente en OCMW geraamd wordt op een bedrag tussen de € 35 000 en € 42 000 excl. BTW op basis van de gegevens uit de boekhouding van 2018 voor de gemeente en OCMW; dat hierbij niet inbegrepen is de leveringen aan het woonzorgcentrum Prinsenhof, daar deze leveringen gebeuren binnen de overeenkomst van de cateraar Sodexo;

Overwegende dat rekening houdende met het geraamd bedrag en de wet op overheidsopdrachten de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking de aangewezen procedure is om over te gaan tot heraanbesteding;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet), en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
Overwegende dat gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;
Overwegende dat het aangewezen is om met de Gemeente Rijkevorsel samen te werken in het kader van samenaankopen;
Overwegende dat voorgesteld wordt om het gemeentebestuur Rijkevorsel te mandateren om de procedure te voeren voor de overheidsopdracht "leveren van koffie, bijhorende verbruiksproducten" en in naam van het OCMW Rijkevorsel bij de gunning van de opdracht op te treden;
Gelet op verdere bespreking;

Besluit:

Art. 1.- De overeenkomst, voor de leveringen van koffie en aanverwante producten aan het OCMW Rijkevorsel, met Miko Coffee Service, Steenweg op Mol 177 te 2300 Turnhout te beëindigen op datum van 14/06/2020, en hiervoor een aangetekende opzegbrief te versturen.
Art. 2.- Het gemeentebestuur Rijkevorsel wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van het OCMW Rijkevorsel op te treden bij de gunning van de opdracht "leveren van koffie en bijhorende verbruiksproducten".
Art. 3.- In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.
Art. 4.- De facturatie van de werken/leveringen/diensten gebeurt rechtstreeks aan het OCMW Rijkevorsel.

Het vast bureau,

Betreft: VB/2019/356 - Aankoop planeetmenger grootkeuken WZC. Goedkeuring.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;
Overwegende dat het huidige mengtoestel in de grootkeuken van het woonzorgcentrum stuk is en de herstellkosten geraamd worden op 639,68 euro excl. BTW; dat het huidige mengtoestel 23 jaar oud is;
Overwegende dat er ook een offerte werd gevraagd bij Van Riel Grootkeukens, Bleukenlaan 13, 2300 Turnhout, Fobelets, Kleine Steenweg 1, 2221 Booischot en D&L Concepts, Saffierstraat 5/11, 2200 Herentals voor een nieuw toestel;
Overwegende dat Van Riel, Fobelets en D&L een offerte indienden voor hetzelfde type toestel en Van Riel de beste prijs kon geven;
Gelet op het voorstel om een nieuw toestel aan te schaffen en geen herstelling meer uit te voeren aan dit oude toestel;
Overwegende dat de financiële dienst bevestigd heeft dat er voldoende financiële middelen aanwezig zijn om de aankoop te kunnen financieren;
Gelet op verdere bespreking;

Besluit:

Enig artikel- Een nieuw mengtoestel aan te kopen voor de grootkeuken in het woonzorgcentrum bij Van Riel Grootkeukens nv, Bleukenlaan 13 te 2300 Turnhout tegen een kostprijs van € 4 100 excl. BTW.

Het vast bureau,

De notulen van de zitting d.d. 2 september 2019 werden overgemaakt aan de leden van het vast bureau en goedgekeurd.

Het vast bureau,

Aldus gedaan te Rijkevorsel, in zitting datum als boven.

Op bevel :

De Algemeen directeur,

De voorzitter van het vast
bureau,

Bart Adams

Dorien Cuylaerts